



## Tehokkaat palaveri- ja neuvottelukäytännöt

20.3.2019, Oulu

Palavereilla ja neuvotteluilla tavoitellaan aina jotain tulosta. Palaveri on parhaimmillaan erinomainen foorumi, jossa osallistujat vievät asioita eteenpäin yhdessä. Tiedon jakamisen ja päätösten tekemisen lisäksi onnistuneissa palavereissa keskustellaan, kyseenalaistetaan ja kehitetään aktiivisesti – rakennetaan yhdessä organisaation tulevaisuutta.

Turhat ja valmistelemattomat palaverit tulevat organisaatioille kalliiksi. Toimivien palaverikäytäntöjen lisäksi palaverin vetäjä tarvitsee taitoa toimia vaikuttavasti eri tilanteissa ja erilaisten ihmisten kanssa. Osallistujien aktivoiminen ja heidän vahvuksiensa hyödyntäminen lisäävät sitoutumista palavereissa sovittuihin asioihin.

Tässä valmennuksessa

- ✓ opit rakentamaan palavereista tavoitteellisia ja tuloksellisia tilaisuuksia
- ✓ ymmärrät, miten palaverin vetäjänä edistät vastavuoroista keskustelua ja parannat osallistujien sitoutumista
- ✓ saat työkaluja osallistamiseen
- ✓ kehität henkilökohtaisia viestintä- ja vaikutustaitojasi
- ✓ opit toimimaan myös haastavissa neuvottelutilanteissa
- ✓ tunnistat omat vahvuutesi ja jatkokehittämisen kohteesi palaverin vetäjänä

Valmennuksen painopisteet valitaan yhdessä osallistujien kanssa. Päivän tavoitteena on tekemällä oppiminen ja se sisältää erilaisia harjoituksia, joilla avulla kokeillaan työkaluja ja harjoitellaan asioita käytännössä.

**Tule hakemaan inspiraatiota palaverikäytäntöjen uudistamiseen ja tehostamiseen työssäsi!**

Valmentajana toimii organisaatiokehittäjä Terhi Vesterinen, SolPoint Oy



Terhi on kokenut organisaatioiden kehittäjä, yrittäjä ja Business Coach®, joka innostuu yksilöiden, organisaatioiden ja liiketoiminnan kehittämisestä.

Terhi omaa pitkän kokemuksen johtamis-, esimies- ja kehittämis-työstä erilaisissa organisaatioissa ja toimialoilla sekä vuosien kokemuksen johtoryhmä-työskentelystä.

Terhi yhdistää työssään ihmiset ja asiat asiakaslähtöisellä ja raikkaalla tavalla. Työn tulokset näkyvät johtamisen, vuorovaikutuksen ja tuloksellisuuden kehittymisenä.

# Tehokkaat palaveri- ja neuvottelukäytännöt

20.3.2019

## Ohjelma

- 09.00 **Tervetuloa, valmennuksen tavoitteet ja työskentelytavat**  
- painopisteiden valinta yhdessä
- Palaverin tavoitteet ja tarpeellisuuden arviointi**
- Valmistaudu ja onnistu neuvotteluissa**
- Palaverin vetäjä fasilitaattorina**
- Innostava ilmapiiri ja sanaton viestintä**
- Erilaisia persoonia ja viestintätyylejä**
- 10 työkalua tehokkaaseen palaveriin**
- Vaikuttava puhe: ethos, pathos, logos**
- Eteenpäin haasteellisissa tilanteissa**
- Vinkkejä vaikuttaviin virtuaalokokouksiin**
- Palaverin onnistumisen arviointi**
- 16.00 Palaute, valmennus päättyy

*Kahvitauot n. klo 10.00 ja 14.00, lounas klo 11.15 – 12.00*

### Koulutuspaikka

POHTO, Vellamontie 12, Oulu

### Osallistumismaksu

**Hinta 410 €** sisältää opetuksen, materiaalin ja ohjelmassa mainitut ruokailut. Hintaan lisätään voimassa oleva alv. Osallistumismaksu laskutetaan vahvistuksen yhteydessä.

### Lisätiedot

Kehittämispäällikkö Minna Jurvelin  
puh. 050 570 1618  
Yhteyspäällikkö Irja Kellokoski  
puh. 050 570 9702  
s-posti: etunimi.sukunimi@pohto.fi

### Ilmoittautuminen

**8.3.2019 mennessä**

s-postilla: [www.pohto.fi](http://www.pohto.fi) tai  
[asiakaspalvelu@pohto.fi](mailto:asiakaspalvelu@pohto.fi)

### Peruutusehdot

Mikäli peruutus tapahtuu viimeistään viikkoa ennen kurssiaikaa, palautetaan hinnasta 50%. Tämän jälkeen tehdyistä peruutuksista ei maksua palauteta. Paikan voi tarvittaessa luovuttaa toiselle henkilölle.

### Yöpyminen POHTOssa

**Majoituksen voit varata** ilmoittautuessasi nettisivuillamme tai sähköpostilla [luotsi@pohto.fi](mailto:luotsi@pohto.fi) ja puhelimella numerosta 010 8434 500.

Hinnat sisältävät aamiaisen

- 2hh 98 € / hlö / vrk (sis. alv:n)
- 1hh 84,50 € / hlö / vrk (sis. alv:n)

Yhteystiedot: Kortteeri-hotelli, Vellamontie 12, 90510 Oulu (Hietasaari).

Majoitusvarauksen muutoksista ja peruutuksista tulee ilmoittaa Kortteeri-hotelliin mielellään vuorokausi ennen saapumista klo 16.00 mennessä. Peruuttamatta jätetyistä varauksista veloitamme yhden vuorokauden 1hh huonehinnan.

Lisätietoja löydät [www.pohto.fi](http://www.pohto.fi) sivuiltamme ja ajo-ohjeen [www.pohto.fi/Toimipisteet](http://www.pohto.fi/Toimipisteet).

Vastaanotomme on avoinna ma-to klo 7.30 - 17.00 ja pe klo 7.30 - 16.30.

Pidätämme oikeuden muutoksiin.



[asiakaspalvelu@pohto.fi](mailto:asiakaspalvelu@pohto.fi) - [www.pohto.fi](http://www.pohto.fi)

puhelin: 010 8434 500